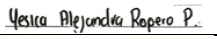
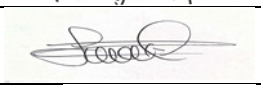
	ACTA DE REUNIÓN N° (07)	Código: MGA-02-02 Versión: 2 Fecha: 12/03/2026 Página **1** de **5**

Fecha:	AA	MM	DD	Hora	Inicio	Terminación
	2026	03	17		3:45	4:30
Convoca:	Área Psicosocial-Área actividades productivas			Modera:	Psicóloga-Mary Luz Arboleda	
Asunto:	Reunión coordinación de equipos (AZUL PM)					

Lugar:	Comedor- Centro Vida-Oriente-Pereira

Tipo de reunión:	Junta		Comité		Inducción		Capacitación		Otro	X
Se autoriza Grabación de:	Audio		Video		Fotografías	X	Ninguno			

PARTICIPANTES		
Nombres y Apellidos	Cargo	Firma
Jessica Ropero	Tallerista	
Liliana Guarín	Tallerista	
Mary Luz Arboleda	Psicóloga	
Ver registro de asistencia		

ORDEN DEL DÍA

1. Bienvenida y firma de asistencia.
2. Generalidades, reglas y temas de interés.
   2.1. Alimentación
   2.2. Transporte
   2.3. Presentación personal e higiene
   2.4. Salud y medicamentos
   2.5. Horario de actividades, ingreso al programa y permisos
   2.6. Actividades Sabatinas
   2.7. Convivencia
3. Observaciones y aportes de los usuarios.
4. Cierre
5. Anexos.
   5.1. Registro fotográfico
   5.2. Registro de asistencia

DESARROLLO DE LOS TEMAS

Fecha:	AA	MM	DD	Hora	Inicio	Terminación
	2026	03	17		3:45	4:30
Convoca:	Área Psicosocial-Área actividades productivas			Modera:	Psicóloga-Mary Luz Arboleda	
Asunto:	Reunión coordinación de equipos (AZUL PM)					

1. Bienvenida y firma de asistencia:
Siendo las 3:45 pm se da inició a la reunión y el registro de asistencia de profesionales y usuarios**.**

2. Generalidades, reglas y temas de interés:
Se plantean los siguientes temas con el objetivo de conocer las percepciones y recopilar las opiniones de los usuarios del programa.

2.1. Alimentación
 Se les informa sobre las características de los alimentos servidos: bajos en sal, azúcar, harinas, condimentos, grasas, etc.
 Como medida de seguridad alimentaria se le informa nuevamente sobre la imposibilidad de ingresar/sacar alimentos al Centro Vida. comprenden y aceptan.
 Se les vuelve a informar sobre la ubicación en las mesas para recibir los alimentos: No se pueden guardar sillas y lugares en la mesa; comprenden y aceptan.

2.2. Transporte
 Se les recuerda el estricto cumplimiento en horarios y en los puntos asignados para su recogida, que no se pueden bajar o subir en lugares no establecidos, además de la imposibilidad de guardar puestos a otras personas.
 Se les informa de solicitar de manera respetuosa a dejarse ubicar en las sillas a los usuarios con movilidad reducida.

2.3. Presentación personal e higiene
 Los usuarios conocen la importancia de contar con excelente presentación personal ya que se previenen enfermedades, y se aumenta la autoestima mejorando así las relaciones interpersonales: baño diario, peinado, corte de cabello cepillada de dientes 3 veces al día, corte de uñas y lavado de manos.
 Mantener el uniforme limpio e impecable. Los que no lo tengan deben usar ropa de calle limpia e impecable.

2.4. Salud y medicamentos
 Se recalca la gran importancia de la adherencia a los tratamientos farmacológicos, citas de seguimiento, chequeos y en general el cumplimiento de su agenda médica.
 Contar con los medicamentos necesarios, tener claro sus nombres y sus horarios.
 Se les informa que las personas que no presentan adherencia al tratamiento farmacológico serán suspendidas temporalmente del programa, hasta tanto no se evidencie de lo contrario.

2.5. Horario de actividades, ingreso al programa y permisos
 Se les recuerda la importancia del cumplimiento total del MANUAL DE CONVIVENCIA Y REGLAMENTO INTERNO establecido para el programa: La participación de las actividades es la razón de ser de ingresar al PROGRAMA CENTRO VIDA. NO asistir a ellas está demostrando que no le interesa el programa, y deberá ceder su cupo a una persona que si lo desea.
 Únicamente se darán permisos para retirarte de la jornada por enfermedad, por cita médica o por calamidad doméstica, por lo tanto, debe realizar sus diligencias personales en el horario opuesto a su jornada.
 Los usuarios que lleguen después de las 1:30 pm sin justificación, no se les guardará almuerzo.

2.6. Actividades Sabatinas
 Se les pregunta por cómo les ha parecido las actividades de los sábados. Ellos manifiestan conformidad.

Fecha:	AA	MM	DD	Hora	Inicio	Terminación
	2026	03	17		3:45	4:30
Convoca:	Área Psicosocial-Área actividades productivas			Modera:	Psicóloga-Mary Luz Arboleda	
Asunto:	Reunión coordinación de equipos (AZUL PM)					

2.7 Convivencia

 Se les recuerda que el respeto y el buen trato al otro es fundamental para tener armonía en el Centro Vida. Por ello se debe evitar los comentarios a espaldas y ofensivos hacia los demás.

3. Observaciones y aportes de los usuarios:

 Los usuarios manifiestan estar muy satisfechos con la mejora en los alimentos**,** además, expresan disfrutar mucho de las actividades programadas por los profesionales.

 No se generan más inconformidades, quejas o reclamos por parte de los usuarios.

4. Cierre:

 Siendo las 4:30 pm se da por finalizada la reunión de coordinación.

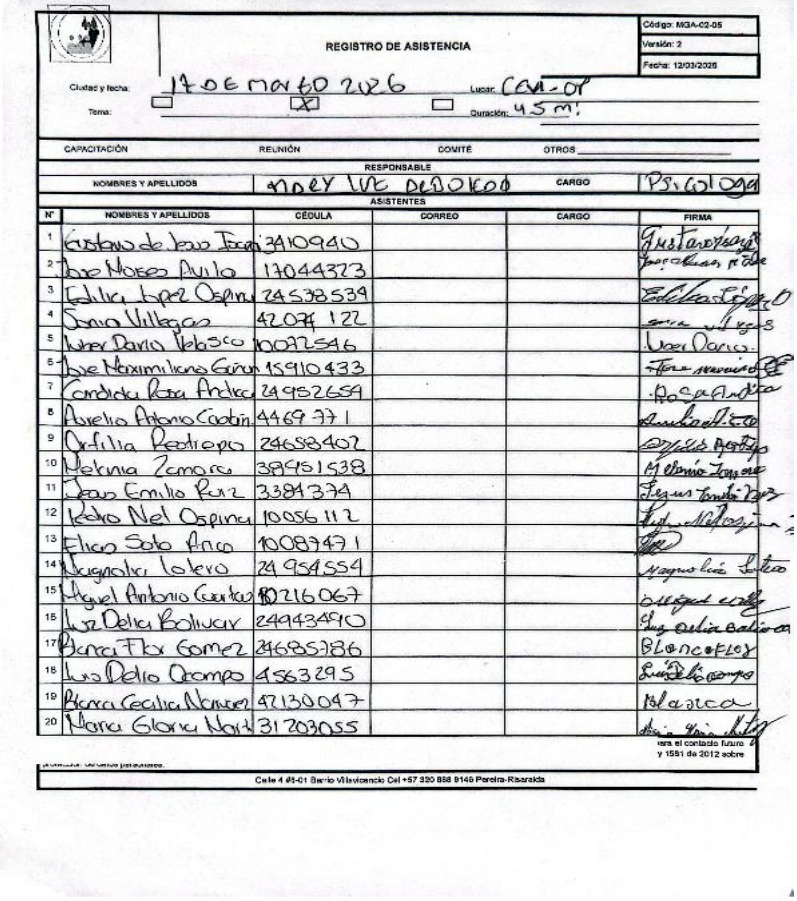
5. Anexos:

5.1 REGISTRO FOTOGRÁFICO



Fecha:	AA	MM	DD	Hora	Inicio	Terminación
	2026	03	17		3:45	4:30
Convoca:	Área Psicosocial-Área actividades productivas			Modera:	Psicóloga-Mary Luz Arboleda	
Asunto:	Reunión coordinación de equipos (AZUL PM)					

5.2 REGISTRO DE ASISTENCIA



REGISTRO DE ASISTENCIA

Código: MGA-02-05
Versión: 2
Fecha: 12/03/2026

Ciudad y fecha: 17 DE marzo 2026 Lugar: CVO-OP
Tema: Duración: 45 m.

CAPACITACIÓN | REUNIÓN | COMITÉ | OTROS

RESPONSABLE

NOMBRES Y APELLIDOS: MARY LUZ ARBOLEDA CARGO: Psicologa

ASISTENTES

N°	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CORREO	CARGO	FIRMA
1	Gustavo de Jesus Jara	3410940			
2	Jose Moreo Avila	17044323			
3	Edilia Lopez Ospina	24538539			
4	Sonia Villegas	42084122			
5	Uber Dario Hoyos	10072546			
6	Jose Maximiliano Gaviria	15910433			
7	Candida Rosa Arias	24952659			
8	Aurelio Antonio Castaño	4469771			
9	Ofilia Restrepo	24658402			
10	Yelenia Zamora	38451538			
11	Jesus Emilio Ruiz	3384374			
12	Keiko Nel Ospina	10056112			
13	Elicio Soto Arco	10089471			
14	Yaqueline Lotero	24954554			
15	Miguel Antonio Cuenta	10216067			
16	Luz Delia Bolivar	24943490			
17	Blanca Flor Gomez	24685786			
18	Luz Delia Ocampo	4563295			
19	Blanca Cecilia Alzate	47130947			
20	Maria Gloria Hoyos	31203055			

Calle 4 #8-01 Barrio Villavicencio Cel +57 320 688 9146 Pereira-Risaralda

Fecha:	AA	MM	DD	Hora	Inicio	Terminación
	2026	03	17		3:45	4:30
Convoca:	Área Psicosocial-Área actividades productivas			Modera:	Psicóloga-Mary Luz Arboleda	
Asunto:	Reunión coordinación de equipos (AZUL PM)					

COMPROMISOS		
Asunto	Responsable	Plazo
Acompañamiento continuo a las solicitudes de los usuarios	Área Psicosocial-Áreas Actividades Productivas	La duración del contrato
Estructuración de la presente acta	Mary Luz Arboleda-Psicóloga	20 de marzo de 2026

Cláusula de Protección de Datos Personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los participantes y Cooperativa MULTISER no divulgar información alguna o usarla en propósitos diferentes al objetivo por la cual es diligenciado este registro, so pena de las sanciones legales a que haya lugar. Lo anterior en cumplimiento de Ley 1581 de 2012. La firma de los Listados de Asistencia se considera como evidencia de la firma de los responsables de los compromisos adquiridos por los asistentes en la presente acta.